



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS  
Universidad del Perú. Decana de América  
**FACULTAD DE EDUCACIÓN**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN - PCP**

**REQUISITOS PARA TRAMITAR EL GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER**  
**PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN PEDAGÓGICA**  
**(INGRESANTES 2015 Y AÑOS ANTERIORES)**

<b>1. CONVALIDACIÓN DE ASIGNATURAS</b>	
<b>Requisitos</b>	<b>Características</b>
Formato Único de Trámite	Ingrese y descargue el formato en el siguiente Link: <a href="https://educacion.unmsm.edu.pe/wp-content/uploads/2021/04/FORMATO-UNICO-DE-TRAMITE-FUT.pdf">https://educacion.unmsm.edu.pe/wp-content/uploads/2021/04/FORMATO-UNICO-DE-TRAMITE-FUT.pdf</a>
Pagar en el Banco Pichincha. Concepto de pago: 061-418 S/.520.00	En la imagen del recibo se tiene que visualizar nítidamente el concepto de pago y monto. (Según tupa 2008 – S/ 26.00 por asignatura)
Constancia de Ingreso emitido por la Oficina Central de Admisión - OCA	Copia nítida / Si no tramitó, solicitar requisitos al correo: <a href="mailto:acreditacion.oca@unmsm.edu.pe">acreditacion.oca@unmsm.edu.pe</a>
Plan de estudios del Programa de Complementación Pedagógica.	Solicitar a través del correo: <a href="mailto:pcp.educacion@unmsm.edu.pe">pcp.educacion@unmsm.edu.pe</a>
Grado y/o Título de la primera profesión.	Copia legalizada ambas caras (por la Universidad o por notario)
Certificados de estudios de la primera profesión	Copia legalizada (por la Universidad o por notario)
Plan de estudios de la primera profesión que indique códigos y créditos de cada curso.	Esto es opcional siempre y cuando el Certificado de estudios de la primera profesión contenga los códigos y créditos de cada curso.
Plan de estudios de la Escuela Profesional de Educación - Ingresantes del 2003 al 2012, <b>Plan de Estudio 2003.</b> - Ingresantes del 2013 al 2019, <b>Plan de Estudio 2013.</b>	Descargar de la página web de la EPE en el siguiente enlace: <a href="https://educacion.unmsm.edu.pe/wp-content/uploads/2021/04/PLAN-ESTUDIOS-2003-RR.-06004-R-2003.pdf">https://educacion.unmsm.edu.pe/wp-content/uploads/2021/04/PLAN-ESTUDIOS-2003-RR.-06004-R-2003.pdf</a> <a href="https://drive.google.com/file/d/1IR-9AIKqD2AEgl_cJvW32II5QDpEaFYC/view">https://drive.google.com/file/d/1IR-9AIKqD2AEgl_cJvW32II5QDpEaFYC/view</a>
<i>Solicitar mediante el formulario virtual y registrar la solicitud a través del correo de Mesa de partes:</i> <a href="mailto:mesadepartes.educacion@unmsm.edu.pe">mesadepartes.educacion@unmsm.edu.pe</a> <i>Adjuntar los documentos foliados en PDF. de acuerdo al orden solicitado, incluido los recibos de pago.</i>	

\*El Historial o Récord académico será adjuntado por la Facultad (Vicedecanato/EPE/Programa).



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS  
Universidad del Perú. Decana de América  
**FACULTAD DE EDUCACIÓN**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN - PCP**

<b>2. GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER: INGRESANTES HASTA EL PERIODO ACADÉMICO 2015-2.</b>	
<b>Requisitos</b>	<b>Características</b>
Formato Único de Trámite (FUT) dirigido al Decano de la Facultad (Dr. Miguel Gerardo Inga Arias).	Ingrese y descargue el formato en el siguiente Link: <a href="https://educacion.unmsm.edu.pe/wp-content/uploads/2021/04/FORMATO-UNICO-DE-TRAMITE-FUT.pdf">https://educacion.unmsm.edu.pe/wp-content/uploads/2021/04/FORMATO-UNICO-DE-TRAMITE-FUT.pdf</a>
Declaración Jurada de Nombres y apellidos (Debe ser llenado de acuerdo a la partida de nacimiento y DNI)	Ingrese y descargue el formato en el siguiente Link: <a href="https://educacion.unmsm.edu.pe/wp-content/uploads/2021/04/DECLARACION-JURADA.pdf">https://educacion.unmsm.edu.pe/wp-content/uploads/2021/04/DECLARACION-JURADA.pdf</a>
Resolución de Convalidación de Cursos	La imagen debe visualizarse correctamente.
Grado y/o Título de la primera profesión.	Copia legalizada de ambas caras (por la Universidad o por notario)
Resolución Rectoral del Grado de Bachiller o Título de la primera profesión.	Copia legalizada por ambas caras (por la Universidad o por notario)
Resolución Rectoral de Ingreso al Programa	Solicitar al correo: <a href="mailto:pcp.educacion@unmsm.edu.pe">pcp.educacion@unmsm.edu.pe</a>
Partida de Nacimiento.	Copia simple (legible) que no sea transcripción.
DNI vigente	La imagen debe visualizarse correctamente, ambas caras.

Foto digital **ESTRICTAMENTE** con las siguientes características:

- La foto no debe ser escaneada, ni borrosa.
- Foto tamaño pasaporte, de hombros hacia arriba.
- Mujeres: con saco oscuro y blusa con cuello (de preferencia blanca)
- Varones: terno o saco oscuro, camisa y corbata.
- Fondo blanco y sin lentes.
- Espacio de color: Color RGB
- Medidas de la foto 240 x 288 en JPG.
- Resolución X: 300 /Resolución Y: 300 pixeles/pulgada.
- El peso de la foto debe estar entre 5kb y 49kb.
- Las fotografías deberán ser enviadas con su código de alumno, indicando la Escuela o programa al que pertenece. (<https://educacion.unmsm.edu.pe/wp-content/uploads/2021/02/caracteristicas.pdf>)

<b>Pagos</b>		
<b>BANCO PICHINCHA - Nº DE CTA- 000270016684</b>		
<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>MONTO</b>	<b>CONCEPTO DE PAGO</b>
Derecho del Grado de Bachiller - <b>UNMSM</b>	<b>S/ 200.00</b>	<b>201-201</b>
Publicación	<b>S/ 55.00</b>	<b>201-207</b>
Legalización	<b>S/ 40.00</b>	<b>201-255</b>
Derecho del Grado de Bachiller - <b>FAC. EDUCACIÓN</b>	<b>S/ 151.00</b>	<b>061-201</b>
Trámite administrativo extraordinario	<b>S/ 35.00</b>	<b>061-416</b>

Solicitar mediante un Formulario Único de Trámite – FUT, dirigido al Decano de la Facultad, al Módulo de Atención de Trámite- MAT, en el siguiente enlace: <http://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sqdfd/mat/login> adjuntando: los documentos foliados en PDF, de acuerdo al orden solicitado, incluido los recibos de pago, de tener algún inconveniente al ingresar la documentación al MAT, debe comunicarse al siguiente correo: [sqdayudaq@unmsm.edu.pe](mailto:sqdayudaq@unmsm.edu.pe)



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS  
Universidad del Perú. Decana de América  
**FACULTAD DE EDUCACIÓN**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN - PCP**  
**REQUISITOS TRAMITAR EL TÍTULO PROFESIONAL**  
**PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN PEDAGÓGICA**  
**(INGRESANTES 2015 Y AÑOS ANTERIORES)**

<b>TÍTULO PROFESIONAL: INGRESANTES HASTA EL PERIODO ACADÉMICO 2015-2</b>	
<b>Requisitos</b>	<b>Características</b>
Formato Unico de Trámite (FUT) dirigido al Decano de la Facultad (Dr. Miguel Gerardo Inga Arias).	Ingrese y descargue el formato en el siguiente Link: <a href="https://educacion.unmsm.edu.pe/wp-content/uploads/2021/04/FORMATO-UNICO-DE-TRAMITE-FUT.pdf">https://educacion.unmsm.edu.pe/wp-content/uploads/2021/04/FORMATO-UNICO-DE-TRAMITE-FUT.pdf</a>
Declaración Jurada de Nombres y apellidos (Debe ser llenado de acuerdo a la partida de nacimiento y DNI)	Ingrese y descargue el formato en el siguiente Link: <a href="https://educacion.unmsm.edu.pe/wp-content/uploads/2021/04/DECLARACION-JURADA.pdf">https://educacion.unmsm.edu.pe/wp-content/uploads/2021/04/DECLARACION-JURADA.pdf</a>
Resolución de Convalidación de Cursos	La imagen debe visualizarse correctamente
Grado de Bachiller en Educación.	Ambos lados
Reporte de inscripción del Grado de Bachiller ante la SUNEDU	Descargar de la web <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/verificainscripcion">https://enlinea.sunedu.gob.pe/verificainscripcion</a>
Resolución Rectoral del Grado de Bachiller en Educación.	La imagen debe visualizarse correctamente; si no tuviera este documento, solicitar a
Resolución Rectoral del Grado de Bachiller o Título de la primera profesión.	La imagen debe visualizarse correctamente.
Partida de Nacimiento.	Copia simple (legible) que no sea transcripción.
DNI vigente	Ambas caras. (Tamaño normal y ampliado al 140%)
Foto digital <b>ESTRICTAMENTE</b> con las siguientes características: <ul style="list-style-type: none"><li>• La foto no debe ser escaneada, ni borrosa.</li><li>• Foto tamaño pasaporte, de hombros hacia arriba.</li><li>• Mujeres: saco oscuro y blusa con cuello (de preferencia blanca)</li><li>• Varones: terno o saco oscuro, camisa y corbata.</li><li>• Fondo blanco y sin lentes.</li><li>• Espacio de color: Color RGB</li><li>• Medidas de la foto 240 x 288 en JPG.</li><li>• Resolución X: 300 /Resolución Y: 300 pixeles/pulgada.</li><li>• El peso de la foto debe estar entre 5kb y 49kb.</li><li>• Las fotografías deberán ser enviadas con su código de alumno, indicando el nombre del programa.</li></ul>	

<b>Pagos</b>		
<b>BANCO PICHINCHA - N.º DE CTA- 000270016684</b>		
<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>MONTO</b>	<b>CONCEPTO DE PAGO</b>
Derecho de Título Profesional - <b>UNMSM</b>	<b>S/ 400.00</b>	<b>201-204</b>
Publicación	<b>S/ 55.00</b>	<b>201-207</b>
Legalización	<b>S/ 40.00</b>	<b>201-255</b>
Autenticación	<b>S/ 50.00</b>	<b>201-253</b>
Derecho del Título Profesional - <b>FAC. EDUCACIÓN</b>	<b>S/ 272.00</b>	<b>061-204</b>
Derecho por Sustentación de Clase Final	<b>S/ 250.00</b>	<b>061-336</b>
Pago por asesoría de clase final (presentar al programa después de la programación de la clase final - <b>OPCIONAL</b> ) * solicitar la asesoría a través del correo electrónico: <a href="mailto:pcp.educacion@unmsm.edu.pe">pcp.educacion@unmsm.edu.pe</a> adjuntado la citación de clase final y el recibo de pago.	<b>S/ 150.00</b>	<b>061-416</b>
<i>Solicitar mediante un Formulario Único de Trámite – FUT, dirigido al Decano de la Facultad, al correo electrónico: <a href="mailto:mesadepartes.educacion@unmsm.edu.pe">mesadepartes.educacion@unmsm.edu.pe</a> adjuntando: los documentos foliados en pdf. De acuerdo al orden solicitado, incluido los recibos de pago.</i>		